

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СИБИРСКАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ ШКОЛА (КОЛЛЕДЖ) АННЫ МУРАТОВОЙ»
(ЧПОУ «СРШ (КОЛЛЕДЖ) АННЫ МУРАТОВОЙ»)**

СОГЛАСОВАНО

На заседании Педагогического Совета
протокол № 1
от «20» августа 2020 года

УТВЕРЖДЕНО

Директор ЧПОУ «СРШ (колледж) Анны
Муратовой»

Муратова А.Е.



**Положение о разработке рабочих программ учебных курсов,
предметов, дисциплин (модулей) на уровне начального общего,
основного общего, среднего общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 06 октября 2009 года №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее - ФГОС начального общего образования); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2010 г. №1241 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009г. №373»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2011г. №2357 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009г. №373»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.12.2012г. №1060 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009г. №373»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014г. №1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009г. №373»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015г. №1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный

приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009г. №373»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 июля 2015 года № 734 «Изменения, которые вносятся в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года № 1015»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2014 №253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 04 октября 2010 г. N 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений»; Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н. «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010г. №189 «Об утверждении СанПин 2.4.2. 2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее СанПин 2.4.2.2821-10); Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24 ноября 2015 года № 81 «О внесении изменений №3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (вместе с «СанПиН 2.4.2.2821-10. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях); Приказом Министерства образования и науки российской федерации от 9 января 2014 года N 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Письмом Департамента общего образования Министерства образования и науки РФ от 12.05.2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»; Уставом ЧПОУ «Школа (колледж) Анны Муратовой».

1.2. Настоящее положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) (далее – рабочая программа) в профессиональном образовательном учреждении «Сибирская региональная школа (колледж) Анны Муратовой» (далее – Школа).

1.3. Рабочая программа - локальный документ Школы, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного курса, предмета, дисциплины (модуля), требования к уровню подготовки обучающихся (выпускников) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.4. Рабочая программа является составной частью образовательной программы Школы соответствующего уровня образования и является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

1.5. К рабочим программам относятся: программы по учебным предметам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений и предметам внеурочной деятельности.

1.6. Рабочая программа разрабатывается в целях:

- обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на получение качественного общего образования;
- обеспечения достижения обучающимися результатов обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- создания условий для развития и воспитания личности школьника в соответствии с требованиями ФГОС начального, среднего и основного общего образования;
- достижения планируемых результатов в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
- повышения профессионального мастерства педагогов.

1.7. Задачи программы:

- дать представление о практической реализации ФГОС при изучении конкретного предмета (курса)
- определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.8. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля уровня освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения ими планируемых результатов обучения.

2. Структура и содержание рабочей программы

2.1. Структура рабочих программ по всем учебным предметам задана на федеральном уровне, предусматривает наличие обязательных пунктов:

1. Пояснительная записка учебного предмета, курса.
2. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.
3. Содержание учебного предмета, курса.
4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

2.1.1. Программы курсов внеурочной деятельности содержат:

1. Результаты освоения курса внеурочной деятельности.

2. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности.

3. Тематическое планирование.

2.1.2. Содержание рабочей программы должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, целям и задачам образовательной программы школы. Содержание рабочей программы выстраивается по темам с выделением разделов.

Учитель (педагог), разрабатывающий рабочую программу, самостоятельно:

- раскрывает содержание разделов, тем, обозначенных в федеральных государственных образовательных стандартах, опираясь на научные школы и учебники, учебные пособия из утвержденного федерального перечня;

- определяет содержание рабочей программы с учетом особенностей изучения предмета в классах;

- определяет последовательность изучения учебного материала, устанавливая внутрипредметные и межпредметные логические связи.

2.1.3. В тематическом планировании

- раскрывается последовательность изучения разделов и тем рабочей программы;

- распределяется время, отведенное на изучение учебного предмета, курса, дисциплины между разделами и темами по их значимости;

- распределяется время, отведенное на проведение контрольных мероприятий (контрольных, лабораторных, практических работ, зачетов и др.).

2.1.4. Требования к уровню подготовки обучающихся (выпускников) определяются по окончании каждого учебного года, уровня образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, целями и задачами образовательной программы школы.

2.1.5. Календарно-тематический план учителя является приложением к рабочей программе, конкретизирует содержание тем, разделов. Календарно-тематический план разрабатывается учителем или методическим объединением на каждый учебный год в соответствии с рабочей программой. В календарно-тематическом плане должно быть обязательно определено:

- темы каждого урока (в соответствии с целями и задачами урока);

- количество часов, отведенное на изучение тем, разделов;

Календарно-тематический план может содержать: виды, формы контроля; знания, умения и навыки, основанные на образовательных стандартах; самостоятельная работа учащихся в школе и дома; основные понятия на уроке (понятийный словарь).

Учитель вправе корректировать календарно-тематический план в течение учебного года с учетом особенностей освоения содержания курса учащимися, в рамках предусмотренного рабочей программой содержания и отведенного учебным планом времени.

2.2. В случае использования примерной рабочей программы, составленной авторским коллективом допускается сохранение авторской структуры рабочей программы и календарно-тематического планирования.

2.3. Полное обновление рабочих программ производится:

- при выявлении несоответствия качества рабочей программы потребностям учебного процесса;

- в случае существенных изменений, требующих внесения в рабочую программу, а именно: введение новых образовательных стандартов, изменение технологий обучения, видов и форм оценочных средств и др.;
- по истечении срока действия рабочей программы.

3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы.

3.1. Порядок разработки и утверждения рабочих программ определяются настоящим положением.

3.2. Рабочие программы разрабатываются педагогическим советом учителей школы либо учителем, преподающим данный курс.

3.3. Рабочие программы утверждаются директором школы на основании согласования с Общим Собранием и решением Педагогического Совета.

3.4. Школа самостоятельно устанавливает сроки, на которые разрабатываются рабочие программы.

3.5. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией образовательной организации и утверждены на заседании педагогического совета (на титульном листе делается соответствующая запись о дате внесения изменений).

4. Контроль за реализацией рабочих программ

Контроль за реализацией рабочих программ осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля.

5. Корректировка рабочих программ

5.1. Мероприятия по корректировке рабочих программ, разработке новых редакций рабочих программ осуществляются педагогическими работниками согласно должностной инструкции.

5.2. В случае необходимости корректировки рабочих программ по причине выполнения учебного плана не в полном объеме (карантин, природные факторы и т.д.) руководитель образовательной организации вправе внести изменения в основную образовательную программу соответствующего уровня образования в части корректировки содержания рабочих программ (разработки новых редакций рабочих программ).

5.3. Корректировка рабочей программы (разработка новой редакции рабочей программы) осуществляется посредством укрупнения дидактических единиц в тематическом планировании, сокращения часов на проведение проверочных работ, оптимизации домашних заданий, перевод (на уровне среднего общего образования) части учебного материала на самостоятельное изучение по теме с последующим контролем.

5.4. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела из программы.

5.5. Корректировка рабочих программ (разработка новой редакции рабочей программы) проводится согласно срокам, установленным в приказе руководителя образовательной организации о внесении изменений в основную образовательную программу.

5.6. В ходе реализации скорректированной рабочей программы учитель вносит информацию в «Лист корректировки рабочей программы» или представляет новую редакцию рабочей программы.

5.7. Замена традиционной урочной системы обучения лекционно-семинарскими занятиями (для старших классов) с использованием ВКС.

5.8. Механизмы корректировки рабочих:

- механизм 1. укрупнение дидактических единиц.

Предполагает совместное изучение взаимосвязанных понятий, действий. Полная реализация содержания за меньшее количество часов.

- механизм 2. определение ключевых тем уроков на текущий учебный год и перенос оставшегося содержания учебного предмета на следующий учебный год, включая корректировку планируемых результатов.