



**Частное профессиональное образовательное учреждение
«Сибирская региональная школа (колледж)
Анны Муратовой»
(ЧПОУ «СРШ (колледж) Анны Муратовой»)**

ОДОБРЕНО
на заседании
педагогического совета

Протокол № 2 от 11 октября 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
ЧПОУ «СРШ (колледж) Анны Муратовой»
А.Е. Муратова

«11» октября 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной библиотеке**

1. Общие положения

Положение определяет цели и задачи, порядок комплектования фонда и способы доступа пользователей к информационным ресурсам электронной библиотеки ЧПОУ «СРШ (колледж) Анны Муратовой».

Электронная библиотека колледжа - информационная система, позволяющая собирать, надежно сохранять и эффективно использовать разнообразные коллекции электронных документов, локализованных в самой системе, а также доступных пользователю в удобном виде через сети передачи данных. Электронная библиотека является частью библиотеки колледжа.

Состав электронной библиотеки колледжа:

- электронный каталог библиотеки;
- электронные ресурсы библиотеки;
- электронные ресурсы медиатеки;
- электронные ресурсы информационно-поисковых систем;
- электронные ресурсы образовательных порталов сети Интернет.

Электронная библиотека ориентирована на создание электронных ресурсов и оперативное информационное обслуживание студентов и преподавателей как через локальную сеть колледжа, так и через сеть Интернет. Она призвана выполнять следующие основные функции:

- учебную, направленную на содействие учебному процессу, как в рамках учебных занятий, так и в самостоятельной работе студентов;
- научную, направленную на содействие научно-исследовательской деятельности студентов;
- справочно-информационную, направленную на удовлетворение запросов в информации по различным отраслям знаний;
- фондообразующую, направленную на пополнение фонда библиотеки документами, имеющимися только в электронном виде и восполнение существующих в фонде пробелов за счет легитимного приобретения электронных копий с печатных документов.

Электронная библиотека формируется и работает в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом «О библиотечном деле» от 29.12.1994г. № 78-ФЗ (ред. от 11.06.2021 г.);
- Федеральным законом "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006г. № 149-ФЗ (ред. от 14.07.2022 г.);
- Федеральным законом «О введении в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации» от 18.12.2006г. № 231-ФЗ (ред. от 30.12.2015 г.);
- настоящим Положением.

2. Цели и задачи

2.1. Повышение качества и оперативности обслуживания, расширение перечня услуг библиотеки за счет предоставления пользователям информационных ресурсов электронной библиотеки.

2.2. Предоставление пользователям новых возможностей работы с большими объемами информации.

2.3. Обеспечение доступа к информации, существующей исключительно в электронной форме.

2.4. Оперативное обновление и долгосрочное хранение электронных материалов.

3. Фонд Электронной библиотеки

Электронная библиотека колледжа содержит информацию:

- о книгах, учебно-методических материалах и периодических изданиях на бумажных носителях, имеющихся в библиотеке колледжа;

- об электронных пособиях, учебниках и документах, размещенных на сервере <http://www.iprbookshop.ru>;

- о мультимедийных обучающих программах (аудиокниги, карты, тесты, тренажеры, электронные методические комплексы).

4. Порядок комплектования Электронной библиотеки

Основными способами комплектования электронной библиотеки полнотекстовыми документами являются:

- создание собственных электронных пособий, не имеющих «бумажных» аналогов;

- получение электронных документов из внешних источников на основе договорных отношений.

5. Способы доступа к электронным ресурсам

5.1. Доступ для всех студентов и преподавателей колледжа осуществляется по локальной сети в течение рабочего дня. Доступ обеспечен с любой рабочей станции локальной сети колледжа, включая читальный зал библиотеки и компьютерные классы.

5.2. Круглосуточный удаленный доступ с домашних компьютеров возможен для зарегистрированных пользователей.

5.3. Реализован доступ через сеть Интернет. Ресурсы защищены паролем, к ним могут обращаться только студенты и преподаватели колледжа.

5.4. Пользователям не разрешается изменять, распространять, публиковать материалы фонда электронных документов и изданий для общественных или коммерческих целей.

6. Авторское право и смежные права

6.1. Электронные версии печатных изданий, а также электронные документы являются объектами авторского права и смежных прав и охраняются международными конвенциями и законодательством РФ.

6.2. Авторы и (или) владельцы исключительных имущественных прав на эти объекты сохраняют исключительное право осуществлять и разрешать использование данных объектов в любой форме и любым способом.

7. Порядок предоставления информационных материалов пользователям

7.1. Материалы, размещенные в электронной библиотеке, допускается использовать, копировать, цитировать исключительно в некоммерческих целях с соблюдением соответствующих положений действующего авторского законодательства с обязательным указанием имени автора произведения и источника заимствования.

7.2. Пользователям не разрешается изменять, распространять, публиковать материалы электронной библиотеки для общественных или коммерческих целей.

7.3. Доступ к электронным ресурсам электронной библиотеки имеют только студенты и преподаватели колледжа.

7.4. Пользователям разрешается использовать материалы электронных документов и изданий в образовательном процессе.

7.5. Студенты и преподаватели имеют возможность работать в сети Интернет в библиотеке в свободное от учебных занятий время.

7.6. Студентам и преподавателям колледжа предоставляется бесплатный доступ в электронную библиотеку из дома посредством сети Интернет.

7.7. Персональный логин и пароль предоставляется по письменному заявлению в учебной части колледжа (Приложение).

Приложение

Директору
ЧПОУ «СРШ (колледж) Анны Муратовой»
Муратовой А.Е.

от студента группы _____
(инициалы, фамилия студента)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление доступа в Личный кабинет

Я, _____
(фамилия, имя, отчество студента)

зарегистрированный по адресу: _____

паспорт РФ _____, выдан _____, далее –
Пользователь, прошу предоставить мне логин и пароль для доступа к
электронной библиотечной системе <http://www.iprbookshop.ru>.

Я согласен, что мои данные (логин и пароль) могут передаваться по
небезопасным каналам сети общего пользования Интернет.

Я несу персональную ответственность за сохранение
конфиденциальности информации об учетной записи (логина), включая
пароль, за всю без исключения деятельность, которая ведется от имени моей
учетной записи.

Я обязуюсь незамедлительно уведомить ЧПОУ «СРШ (колледж) Анны
Муратовой» о несанкционированном использовании моей учетной записи
(логина и пароля) или любом другом нарушении системы безопасности.

Электронный адрес (E-mail при наличии) _____

Дата _____ Подпись _____

Логин и пароль для доступа к электронной зонной библиотечной системе
<http://www.iprbookshop.ru> получил(а) _____ / _____

(подпись) (инициалы, фамилия)