Частное профессиональное образовательное учреждение
«Сибирская региональная школа (колледж)
Анны Муратовой»
(ЧПОУ «СРШ (колледж) Анны Муратовой»)

ОДОБРЕНО
на заседании
Педагогического совета

Протокол № 1 от 31 августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
ЧПОУ «СРШ (колледж) Анны Муратовой»

_____ А.Е. Муратова

ЧПОУ "СРШ (КОЛЛЕДЖ) АННЫ МУРАТОВОЙ"
Подписано цифровой подписью: ЧПОУ "СРШ (КОЛЛЕДЖ) АННЫ МУРАТОВОЙ"
Дата: 2026.08.31 14:27:43 +06'00'

ПОЛИТИКА

обработки персональных данных в ЧПОУ «СРШ (колледж) Анны Муратовой»

1. Общие положения

1.1. Назначение Политики

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в Частном профессиональном образовательном учреждении «Сибирская региональная школа (колледж) Анны Муратовой» (далее — Политика) определяет цели, содержание, порядок и условия обработки персональных данных, меры по обеспечению безопасности персональных данных, а также права субъектов персональных данных и обязанности ЧПОУ «СРШ (колледж) Анны Муратовой» при их обработке.

Политика разработана в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, включая защиту права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Оператор персональных данных

Оператором персональных данных является Частное профессиональное образовательное учреждение «Сибирская региональная школа (колледж) Анны Муратовой» (ЧПОУ «СРШ (колледж) Анны Муратовой»), далее — Оператор, Колледж.

1.3. Область действия Политики

Политика распространяется на все персональные данные, которые Оператор получает и обрабатывает:

– от работников и бывших работников;

– от кандидатов на замещение вакантных должностей;

– от обучающихся;

– от абитуриентов;

– от родителей, усыновителей, опекунов, попечителей и иных законных представителей обучающихся и абитуриентов;

– от заказчиков образовательных услуг;

– от контрагентов, представителей контрагентов и иных физических лиц, состоящих с Оператором в гражданско-правовых отношениях;

– от посетителей помещений Колледжа;

– от пользователей официального сайта, электронной информационно-образовательной среды, личного кабинета, образовательных платформ, сервисов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

– от иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются Оператором на законных основаниях.

Политика применяется как к автоматизированной обработке персональных данных, так и к обработке без использования средств автоматизации.

1.4. Правовые основания обработки персональных данных

Оператор осуществляет обработку персональных данных в соответствии с:

– Конституцией Российской Федерации;

– Гражданским кодексом Российской Федерации;

– Трудовым кодексом Российской Федерации;

– Налоговым кодексом Российской Федерации;

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

– иными федеральными законами и нормативными правовыми актами РФ;

– учредительными документами Оператора;

– локальными нормативными актами Оператора;

– договорами, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которым является субъект персональных данных;

– согласием субъекта персональных данных — в случаях, когда такое согласие требуется законодательством Российской Федерации.

1.5. Основные понятия

В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

Персональные данные — любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определённому или определяемому физическому лицу.

Оператор персональных данных — юридическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных и действия, совершаемые с ними.

Обработка персональных данных — любое действие или совокупность действий с персональными данными, совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц.

Предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или определённому кругу лиц.

Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных, за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных.

Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых без использования дополнительной информации становится невозможным определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту.

Информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Электронная информационно-образовательная среда — совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объёме независимо от места нахождения обучающихся.

2. Принципы обработки персональных данных

2.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных на законной и справедливой основе.

2.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями их сбора.

2.3. Обработке подлежат только персональные данные, отвечающие целям обработки. Содержание и объём обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными.

2.4. Оператор обеспечивает точность, достаточность и актуальность персональных данных по отношению к целям их обработки. Оператор принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных, неточных или устаревших персональных данных.

2.5. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

2.6. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки, если срок хранения не установлен федеральным законом, договором или иным соглашением с субъектом персональных данных.

2.7. По достижении целей обработки персональных данных, при истечении сроков их хранения либо при наступлении иных законных оснований персональные данные уничтожаются или обезличиваются, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Подбор работников

Цель обработки: рассмотрение кандидатур, подбор персонала, принятие решения о заключении трудового договора.

Категории субъектов: кандидаты на замещение вакантных должностей.

Категории обрабатываемых данных: общие персональные данные; в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, — специальные категории персональных данных.

Перечень обрабатываемых данных: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; гражданство; сведения о документах, удостоверяющих личность; контактные данные; адрес места жительства или пребывания; сведения об образовании, квалификации, опыте работы, трудовой деятельности; сведения о воинском учёте — в случаях, предусмотренных законодательством; иные сведения, добровольно предоставленные кандидатом и необходимые для рассмотрения его кандидатуры.

Правовые основания: Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон № 152-ФЗ; согласие кандидата — в случаях, когда оно необходимо.

Способы обработки: смешанная обработка, включая автоматизированную и неавтоматизированную обработку; передача по информационно-телекоммуникационным сетям — при использовании Оператором электронной почты, кадровых информационных систем и иных электронных сервисов.

Срок обработки и хранения: до принятия решения по кандидатуре, если более длительное хранение не основано на отдельном согласии кандидата, требованиях законодательства или необходимости защиты прав и законных интересов Оператора.

3.2. Оформление и исполнение трудовых отношений

Цель обработки: соблюдение трудового законодательства, кадровый учёт, оформление и исполнение трудовых договоров, расчёт и выплата заработной платы, исполнение обязанностей в сфере налогового, пенсионного, социального и воинского учёта, охраны труда, обеспечения гарантий и компенсаций.

Категории субъектов: работники, бывшие работники, члены семей работников — в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Категории обрабатываемых данных: общие персональные данные; специальные категории персональных данных — только в случаях и объёме, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Перечень обрабатываемых данных: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; гражданство; паспортные данные; адрес регистрации и проживания; номера телефонов; адрес электронной почты; ИНН; СНИЛС; сведения об образовании, квалификации и профессиональной подготовке; сведения о трудовой деятельности; сведения о воинском учёте; сведения, необходимые для начисления и выплаты заработной платы; банковские реквизиты; сведения о состоянии здоровья — в случаях, предусмотренных законодательством; сведения о судимости — только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации; иные сведения, обязанность обработки которых установлена законодательством.

Правовые основания: Трудовой кодекс Российской Федерации; Налоговый кодекс Российской Федерации; Федеральный закон № 152-ФЗ; законодательство о воинской обязанности и военной службе; законодательство о бухгалтерском учёте, обязательном социальном страховании, пенсионном обеспечении, архивном деле; трудовой договор.

Способы обработки: смешанная обработка, автоматизированная и неавтоматизированная обработка, передача по внутренней сети Оператора и по информационно-телекоммуникационным сетям в случаях, предусмотренных законодательством и используемыми информационными системами.

Срок хранения: в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации об архивном деле, перечнями типовых управленческих архивных документов, номенклатурой дел Оператора и иными обязательными требованиями.

3.3. Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров

Цель обработки: подготовка, заключение, исполнение, изменение и прекращение гражданско-правовых договоров, ведение расчётов, оформление первичных учётных документов, защита прав и законных интересов сторон договора.

Категории субъектов: контрагенты — физические лица; представители контрагентов; выгодоприобретатели; заказчики образовательных услуг; плательщики по договорам об образовании.

Перечень обрабатываемых данных: фамилия, имя, отчество; сведения о документах, удостоверяющих личность; адрес регистрации и проживания; контактные данные; ИНН; СНИЛС — если его обработка необходима; банковские реквизиты; реквизиты доверенности; иные сведения, необходимые для заключения и исполнения договора.

Правовые основания: Гражданский кодекс Российской Федерации; Федеральный закон № 152-ФЗ; договор, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Срок хранения: в течение срока действия договора и после его прекращения — в течение сроков хранения, установленных законодательством Российской Федерации и номенклатурой дел Оператора.

3.4. Приём на обучение

Цель обработки: организация и проведение приёма на обучение, рассмотрение заявлений и документов абитуриентов, формирование личных дел, проведение вступительных испытаний — при их наличии, заключение договоров об образовании, информирование о ходе приёмной кампании.

Категории субъектов: абитуриенты; родители (законные представители) несовершеннолетних абитуриентов; заказчики образовательных услуг.

Перечень обрабатываемых данных: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; пол; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации и проживания; номер телефона; адрес электронной почты; СНИЛС — при необходимости и в случаях, предусмотренных законодательством; сведения об образовании; сведения о документе об образовании и (или) квалификации; сведения о наличии особых прав или условий приёма — при наличии законных оснований; сведения, необходимые для заключения и исполнения договора об образовании; иные данные, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования.

Правовые основания: Федеральный закон № 273-ФЗ; Федеральный закон № 152-ФЗ; локальные нормативные акты Оператора, регулирующие приём на обучение; договор об образовании; согласие субъекта персональных данных — в случаях, когда оно требуется.

Срок хранения: в течение срока приёмной кампании и далее — в сроки, определяемые законодательством Российской Федерации, номенклатурой дел Оператора и необходимостью исполнения договора об образовании либо иных обязанностей Оператора.

3.5. Реализация образовательных программ

Цель обработки: организация образовательной деятельности, зачисление, ведение личных дел обучающихся, учёт контингента, организация учебного процесса, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, практической подготовки, государственной итоговой аттестации, выдача документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, студенческих билетов, зачётных книжек, взаимодействие с обучающимися и их законными представителями.

Категории субъектов: обучающиеся; выпускники; родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся; заказчики образовательных услуг.

Категории обрабатываемых данных: общие персональные данные; специальные категории персональных данных — только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и при наличии законного основания.

Перечень обрабатываемых данных: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; пол; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации и проживания; контактные данные; СНИЛС; сведения об образовании; сведения о результатах обучения, успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации; сведения о договоре об образовании и оплате обучения; сведения,

необходимые для предоставления мер социальной поддержки — при наличии; сведения о состоянии здоровья, инвалидности или ограниченных возможностях здоровья — только в случаях, предусмотренных законодательством и необходимых для организации обучения; иные сведения, необходимые для реализации образовательной программы и исполнения требований законодательства Российской Федерации.

Правовые основания: Федеральный закон № 273-ФЗ; Федеральный закон № 152-ФЗ; договор об образовании; локальные нормативные акты Оператора; иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере образования.

Срок хранения: в течение срока обучения, а после завершения обучения — в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации об архивном деле, законодательством в сфере образования, номенклатурой дел Оператора и иными обязательными требованиями.

3.6. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии

Цель обработки: предоставление и сопровождение доступа к электронной информационно-образовательной среде, личному кабинету обучающегося, образовательным платформам, электронным курсам, электронным библиотекам, сервисам видеоконференцсвязи, расписанию, учебным материалам, заданиям, результатам аттестации и иным цифровым сервисам, используемым для реализации образовательных программ.

Категории субъектов: обучающиеся; абитуриенты; педагогические работники; иные работники, участвующие в реализации образовательных программ; родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся — в объёме, необходимом для взаимодействия.

Перечень обрабатываемых данных: фамилия, имя, отчество; учётные данные для авторизации; адрес электронной почты; номер телефона; сведения о ходе обучения, выполнении заданий, результатах текущего контроля и аттестации; технические сведения, формируемые при использовании электронных сервисов, включая идентификаторы учётной записи, дату и время входа, IP-адрес, сведения об устройстве и действиях в системе — если такие данные фактически обрабатываются используемыми сервисами.

Правовые основания: Федеральный закон № 273-ФЗ; Федеральный закон № 152-ФЗ; договор об образовании; локальные нормативные акты Оператора; согласие субъекта персональных данных — в случаях, когда оно необходимо.

Способы обработки: автоматизированная и смешанная обработка; передача по информационно-телекоммуникационным сетям; обработка в информационных системах Оператора и в системах лиц, осуществляющих обработку по поручению Оператора на основании договоров.

Срок хранения: в течение срока обучения и далее — в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации, локальными актами Оператора и договором об образовании.

3.7. Взаимодействие с родителями и законными представителями

Цель обработки: обеспечение прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся и абитуриентов, взаимодействие с родителями (законными представителями), заключение и исполнение договоров об образовании, информирование по вопросам образовательной деятельности.

Категории субъектов: родители, усыновители, опекуны, попечители и иные законные представители обучающихся и абитуриентов.

Перечень обрабатываемых данных: фамилия, имя, отчество; реквизиты документа, удостоверяющего личность; реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя; адрес регистрации и проживания; номер телефона; адрес электронной почты; сведения, необходимые для заключения и исполнения договора об образовании; иные данные, необходимые для исполнения обязанностей Оператора в сфере образования.

Правовые основания: Федеральный закон № 273-ФЗ; Федеральный закон № 152-ФЗ; договор об образовании; согласие субъекта персональных данных — в случаях, когда оно требуется.

Срок хранения: в течение срока обучения обучающегося и далее — в течение сроков, предусмотренных законодательством Российской Федерации, номенклатурой дел Оператора и договором об образовании.

3.8. Рассмотрение обращений и запросов

Цель обработки: рассмотрение обращений граждан, заявлений, жалоб, запросов субъектов персональных данных, обращений государственных органов, подготовка и направление ответов.

Категории субъектов: заявители, пользователи сайта, субъекты персональных данных, представители субъектов персональных данных, иные лица, направившие обращения.

Перечень обрабатываемых данных: фамилия, имя, отчество; контактные данные; сведения, содержащиеся в обращении; документы и сведения, приложенные к обращению; иные данные, необходимые для рассмотрения обращения и подготовки ответа.

Правовые основания: Федеральный закон № 152-ФЗ; Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» — в применимых случаях; иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

Срок хранения: в течение сроков, предусмотренных законодательством Российской Федерации и номенклатурой дел Оператора.

3.9. Функционирование официального сайта

Цель обработки: обеспечение работы официального сайта Оператора, рассмотрение обращений, направленных через формы обратной связи, обработка заявок, обеспечение информационной безопасности сайта, ведение статистики посещения сайта — при использовании соответствующих сервисов.

Категории субъектов: пользователи официального сайта, заявители.

Перечень обрабатываемых данных: фамилия, имя, отчество — при указании пользователем; номер телефона; адрес электронной почты; содержание обращения; IP-адрес; технические данные об используемом устройстве и браузере; файлы cookie — если их обработка фактически осуществляется.

Правовые основания: Федеральный закон № 152-ФЗ; согласие субъекта персональных данных при направлении обращения через форму сайта — если такое согласие требуется; законные интересы Оператора в части обеспечения работоспособности и безопасности сайта при соблюдении прав субъектов персональных данных.

Срок хранения: до достижения целей обработки либо до отзыва согласия субъектом персональных данных, если отсутствуют иные законные основания обработки и хранения.

3.10. Информирование и продвижение образовательных услуг

Цель обработки: направление информационных и рекламных сообщений об образовательных программах, мероприятиях и услугах Оператора.

Категории субъектов: лица, выразившие согласие на получение информационных и рекламных сообщений.

Перечень обрабатываемых данных: фамилия, имя, отчество — при предоставлении субъектом; номер телефона; адрес электронной почты; сведения о выбранных образовательных программах или интересах субъекта — при предоставлении субъектом.

Правовые основания: согласие субъекта персональных данных; согласие на получение рекламы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Срок хранения: до отзыва согласия субъектом персональных данных либо до прекращения соответствующей цели обработки.

3.11. Обеспечение безопасности и пропускного режима

Цель обработки: обеспечение безопасности работников, обучающихся, посетителей и имущества Оператора; организация пропускного режима; учёт посетителей.

Категории субъектов: посетители; работники; обучающиеся; абитуриенты; родители (законные представители); контрагенты; представители контрагентов.

Перечень обрабатываемых данных: фамилия, имя, отчество; сведения документа, удостоверяющего личность, — в объёме, необходимом для организации пропускного режима; сведения о времени посещения; иные данные, необходимые для обеспечения безопасности.

Правовые основания: Федеральный закон № 152-ФЗ; законные интересы Оператора по обеспечению безопасности; локальные нормативные акты Оператора.

Срок хранения: в течение сроков, установленных номенклатурой дел Оператора и локальными нормативными актами Оператора.

4. Условия и порядок обработки персональных данных

4.1. Оператор осуществляет следующие действия с персональными данными: сбор, получение, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

4.2. Оператор осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, без использования средств автоматизации, а также смешанным способом.

4.3. Обработка персональных данных осуществляется Оператором непосредственно либо с привлечением лиц, обрабатывающих персональные данные по поручению Оператора. В случае поручения обработки персональных данных Оператор заключает с таким лицом договор, содержащий обязательные условия, предусмотренные законодательством Российской Федерации о персональных данных.

4.4. Доступ к персональным данным предоставляется только работникам Оператора, которым он необходим для исполнения должностных обязанностей, в объёме, соответствующем целям обработки персональных данных.

4.5. Оператор не раскрывает и не распространяет персональные данные третьим лицам без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, договором, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, либо иным законным основанием.

4.6. Распространение персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения, осуществляется Оператором только при наличии отдельного согласия субъекта персональных данных, оформленного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.7. Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.8. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных, за исключением случаев, когда такая передача необходима, допускается законодательством Российской Федерации и осуществляется с соблюдением требований статьи 12 Федерального закона № 152-ФЗ.

До начала осуществления трансграничной передачи персональных данных Оператор направляет соответствующее уведомление в Роскомнадзор в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

4.9. Оператор не принимает решения, порождающие юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающие его права и законные интересы, исключительно на основании автоматизированной обработки персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации или осуществляемых при наличии согласия субъекта персональных данных.

5. Права и обязанности Оператора

5.1. Оператор имеет право:

– самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации о персональных данных;

– поручать обработку персональных данных другому лицу при соблюдении требований законодательства Российской Федерации;

– продолжать обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

– отказывать в удовлетворении повторного запроса субъекта персональных данных при наличии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с направлением мотивированного ответа;

– защищать свои права и законные интересы в судебном порядке.

5.2. Оператор обязан:

– организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

– принимать необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональных данных;

– назначать лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;

– издавать локальные акты по вопросам обработки и защиты персональных данных;

– осуществлять внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации;

– предоставлять субъектам персональных данных информацию об обработке их персональных данных в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

– рассматривать обращения и запросы субъектов персональных данных и их представителей;

– обеспечивать уточнение, блокирование, удаление или уничтожение персональных данных в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

– уведомлять Роскомнадзор об обработке персональных данных до начала обработки, за исключением случаев, прямо предусмотренных частью 2 статьи 22 Федерального закона № 152-ФЗ;

– публиковать настоящую Политику и обеспечивать неограниченный доступ к ней;

– уведомлять Роскомнадзор о случаях неправомерной или случайной передачи персональных данных, повлёкшей нарушение прав субъектов персональных данных, в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6. Права субъектов персональных данных

6.1. Субъект персональных данных имеет право получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

6.3. Субъект персональных данных вправе отозвать согласие на обработку персональных данных. Отзыв согласия не прекращает обработку персональных данных, если у Оператора имеются иные законные основания для такой обработки.

6.4. Субъект персональных данных вправе требовать прекращения обработки его персональных данных в целях продвижения товаров, работ и услуг на рынке путём осуществления прямых контактов с помощью средств связи.

6.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в Роскомнадзор или в судебном порядке.

6.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, включая возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7. Актуализация, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных

7.1. При подтверждении факта неточности персональных данных Оператор уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих неточность персональных данных.

7.2. При выявлении неправомерной обработки персональных данных Оператор в срок, не превышающий трёх рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает её прекращение.

7.3. Если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение.

7.4. При достижении целей обработки персональных данных Оператор прекращает обработку персональных данных и уничтожает их в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации, договором, соглашением с субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе продолжать обработку персональных данных на ином законном основании.

7.5. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор прекращает обработку и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления отзыва, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки и отсутствуют иные законные основания для их обработки и хранения.

7.6. При отсутствии возможности уничтожения персональных данных в установленные сроки Оператор блокирует такие персональные данные и обеспечивает их уничтожение в срок не более шести месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

7.7. Уничтожение персональных данных осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Оператора, с оформлением документов, подтверждающих факт уничтожения персональных данных, в случаях и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Рассмотрение обращений субъектов персональных данных

8.1. Субъект персональных данных или его представитель вправе обратиться к Оператору с запросом, касающимся обработки персональных данных субъекта персональных данных.

8.2. Запрос может быть направлен Оператору в письменной форме, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо иным способом, позволяющим достоверно подтвердить личность субъекта персональных данных или его представителя.

8.3. Оператор предоставляет субъекту персональных данных или его представителю сведения, предусмотренные частью 7 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ, либо направляет мотивированный отказ в их предоставлении в течение десяти рабочих дней со дня обращения или получения запроса.

8.4. Указанный срок может быть продлён, но не более чем на пять рабочих дней, при направлении субъекту персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока.

8.5. Ответ предоставляется в форме, в которой направлены обращение или запрос, если иной способ не указан субъектом персональных данных или его представителем и не противоречит законодательству Российской Федерации.

9. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

9.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также иных неправомерных действий.

9.2. К таким мерам относятся:

– назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;

– издание локальных нормативных актов, определяющих правила обработки и защиты персональных данных;

– определение перечня работников, допущенных к обработке персональных данных;

– ознакомление работников с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящей Политикой и локальными актами Оператора;

– обучение и инструктаж работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных;

– разграничение прав доступа к информационным системам и материальным носителям персональных данных;

– учёт материальных носителей персональных данных;

– организация хранения бумажных документов в помещениях, исключающих несанкционированный доступ;

– использование средств идентификации и аутентификации пользователей информационных систем;

– применение антивирусной защиты, средств резервного копирования и иных средств защиты информации в соответствии с угрозами безопасности;

– ограничение физического доступа в помещения, в которых размещаются технические средства и материальные носители персональных данных;

– осуществление внутреннего контроля соблюдения требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;

– оценка вреда, который может быть причинён субъектам персональных данных в случае нарушения требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;

– оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационных систем персональных данных — в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

10. Действия при инцидентах с персональными данными

10.1. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи, предоставления, распространения либо доступа к персональным данным, повлёкших нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор незамедлительно принимает меры по локализации инцидента, устранению его последствий и предотвращению повторных нарушений.

10.2. Оператор проводит внутреннее расследование обстоятельств инцидента, определяет причины и последствия инцидента, категории затронутых персональных данных и субъектов персональных данных, а также принимает меры по снижению возможного вреда.

10.3. Оператор направляет в Роскомнадзор уведомление об инциденте:

– в течение 24 часов с момента выявления инцидента — сведения о предполагаемых причинах инцидента, предполагаемом вреде правам субъектов персональных данных, принятых мерах по устранению последствий и лице, уполномоченном на взаимодействие с Роскомнадзором;

– в течение 72 часов с момента выявления инцидента — сведения о результатах внутреннего расследования и, при наличии, сведения о лицах, действия которых стали причиной инцидента.

– Требования о 24- и 72-часовых сроках уведомления предусмотрены частью 3.1 статьи 21 Закона № 152-ФЗ и разъяснены Роскомнадзором.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящая Политика является общедоступным документом и размещается на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11.2. Политика вступает в силу со дня её утверждения директором Оператора, если в приказе об утверждении не установлен иной срок.

11.3. Политика подлежит пересмотру при изменении законодательства Российской Федерации о персональных данных, целей или способов обработки персональных данных, состава обрабатываемых данных, используемых информационных систем, а также при необходимости совершенствования мер защиты персональных данных.

11.4. Во всём, что не урегулировано настоящей Политикой, Оператор руководствуется законодательством Российской Федерации.

11.5. Контроль за соблюдением требований настоящей Политики осуществляет лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных у Оператора.